



Nr. 915 / 20.02.2019

## PRECIZĂRI PRIVIND SOLUȚIONAREA COMPLETĂRILOR DE NORMĂ PENTRU ANUL ȘCOLAR 2019-2020

- Cererile pentru completarea normei didactice, conform anexei 14, din Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2019-2020, aprobată prin O.M.E.N. nr.5460/12.11.2018, însoțite de documentele justificative se vor depune la **Inspectoratul Școlar Județean Galați, camera 2 - inspectorii școlari managementul resurselor umane**, în zilele de:
  - **27 februarie 2019**, între orele **9,30-15,30**;
  - **28 februarie 2019**, între orele **8,30-11,00**.
- Ședința de repartizare organizată de comisia de mobilitate a personalului didactic din învățământul preuniversitar, constituită la nivelul inspectoratului școlar, pentru completarea normei didactice, pentru anul școlar 2019-2020, va avea loc în data de **7 martie 2019**, la **Inspectoratul Școlar Județean Galați** după un grafic care va fi afișat ulterior.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
Prof. Mioara ENACHE

PREȘEDINTELE COMISIEI DE MOBILITATE  
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT,  
Prof. Doinița POPA



INSPECTORI ȘCOLARI PENTRU  
MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE,  
Prof. Tatiana SAULEA  
Prof. Monica-Iuliana MUȘUNOIU-NOVETSCHI