

**PRECIZĂRI PRIVIND MODUL DE CONSTITUIRE A
CATEDRELOR/COMISIILOR METODICE LA NIVELUL UNITĂȚILOR DE
ÎNVĂȚĂMÂNT**

**EXTRAS DIN METODOLOGIA FORMĂRII CONTINUE A PERSONALULUI
DIDACTIC DIN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR
(ANEXA LA OM NR. 5561/ 20011, cu modificările și completările ulterioare)**

ART 77(1) Activitățile metodico-stiințifice și psihopedagogice la nivelul unității de învățământ sunt organizate și realizate prin **catedre și comisii metodice**.

(2) În învățământul secundar, catedrele/comisiile metodice se constituie pe discipline de studiu, pe grupuri de discipline înrudite sau pe arii curriculare.

(3) O catedră/comisie metodică se constituie, în cadrul aceleiași unități de învățământ, din **cel puțin patru cadre didactice**. Atunci când numărul cadrelor didactice din unitatea de învățământ este mai mic, catedra/comisia metodică se constituie pe grupuri de școli.

(4) În învățământul primar, catedrele/comisiile metodice se constituie pe clase, respectiv ani de studiu, pe grupuri de clase sau pe întregul ciclu de învățământ. O catedră/comisie metodică se constituie, în cadrul aceleiași unități de învățământ, din cel puțin patru cadre didactice. Atunci când numărul cadrelor didactice din unitatea de învățământ este mai mic, catedra/comisia metodică se constituie pe grupuri de școli.

(5) În învățământul preșcolar, catedrele/comisiile metodice se constituie pe grupe de prescolari sau pe întregul ciclu de învățământ. O catedră/comisie metodică se constituie, în cadrul aceleiași unități de învățământ, din cel puțin patru cadre didactice. În grădinițele din mediul urban cu număr mare de cadre didactice, comisii metodice se organizează, de preferință, cu educatoarele care funcționează la aceleasi grupe de copii. Atunci când numărul cadrelor didactice din unitatea de învățământ este mic, catedra/comisia metodică se constituie pe grupuri de grădinițe

(6) Activitățile metodico-științifice desfășurate în cadrul catedrelor/comisiilor metodice

vizează obiective și conținuturi care au impact nemijlocit asupra procesului de învățământ desfășurat în școală și sunt centrate pe principalele demersuri pedagogice, respectiv: analiza, proiectarea, realizarea, evaluarea și ameliorarea/dezvoltarea procesului.

(7) Principalele activități prin care catedrele/comisiile metodice contribuie la formarea continuă/ perfecționarea personalului didactic constau în:

a) analiza nevoilor de educație, generale și specifice, comune și speciale și stabilirea priorităților pe baza cărora se proiectează procesul de învățământ;

b) analiza resurselor educaționale și formularea modului în care acestea vor fi distribuite

și utilizate la nivelul concret al școlii și al claselor de elevi/grupelor de prescolari;

c) analiza contextului social și pedagogic specific în care se desfășoară procesul de învățământ;

d) analiza claselor de elevi/grupelor de prescolari sub aspectul rezultatelor anterioare ale învățării și determinarea condițiilor inițiale de la care se porneste în fiecare etapă a procesului de învățământ, respectiv la început de ciclu, de an școlar, de semestru, la începutul unui capitol nou din programa școlară;

e) definirea operațională a obiectivelor educaționale sau/si a competențelor vizate prin procesul de învățământ;

f) organizarea, structurarea logică și transpunerea psihopedagogică a conținuturilor predării și învățării, în funcție de particularitățile vârstei psihologice și școlare a elevilor și de particularitățile fiecărei clase de elevi/grupe de prescolari;

g) alegerea, analiza și evaluarea strategiilor didactice, a metodelor, tehnicilor și instrumentelor de predare-învățare și aplicarea acestora la particularitățile disciplinelor de învățământ și ale claselor de elevi/grupelor de prescolari.

h) alegerea, construirea și validarea metodelor și instrumentelor de evaluare formativă și de evaluare sumativă a elevilor și de evaluare a rezultatelor procesului de învățământ;

i) stabilirea și aplicarea pârghiilor și mijloacelor de autoreglare și ameliorare a procesului de învățământ în funcție de rezultatele evaluării din fiecare etapă;

j) extinderea și aprofundarea cunostințelor de specialitate și psihopedagogice și integrarea acestora în demersuri de investigație, de evaluare și analiză critică a teoriilor, abordărilor, principiilor privind educația.

(8) Principalele modalități de organizare și desfășurare a activității catedrelor/comisiilor metodice sunt:

a) dezbaterile de grup;

b) întocmirea și prezentarea de referate cu conținut de specialitate, didactic sau psihopedagogic;

c) elaborarea, punerea în practică și valorificarea unor proiecte de cercetare realizate individual sau în echipă;

d) recenzii și prezentare de carte;

e) sesiuni de comunicări științifice;

f) schimburi de experiență, asistarea și evaluarea lecțiilor;

g) activități practice cu rol demonstrativ sau aplicativ.

(9) Activitățile de perfecționare sunt incluse în programul de activitate al catedrei/comisiei metodice, întocmit anual și actualizat semestrial.

(10) Programul de activitate al catedrei/comisiei metodice este parte componentă a planului managerial al unității de învățământ

(11) În cazul catedrelor/comisiilor metodice constituite pe grupuri de școli, programul de activitate trebuie să cuprindă activități organizate succesiv, în mod echilibrat, în fiecare din unitățile de învățământ componente.