



Aprobat în ședința Consiliului de Administrație al I.Ș.J. Galați din 20.09.2019

PROCEDURA PRIVIND CONSTITUIREA CONSILIILOR CONSULTATIVE PE DISCIPLINE / DOMENII ȘI MODUL DE STABILIRE A MEMBRILOR ACESTORA AN ȘCOLAR 2019-2020

CUPRINS

Art. 1 SCOP	pag. 2
Art. 2 DOMENIUL DE APLICARE	pag. 2
Art. 3 ABREVIERI ȘI DEFINIȚII	pag. 2
Art. 5 DOCUMENTE DE REFERINȚĂ / TEMEIUL LEGAL	pag. 2 – 3
Art. 5 DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE (ACTIVITĂȚI)	pag. 3 – 4
Art. 6 RESPONSABILITĂȚI ÎN APLICAREA PROCEDURII	pag. 4
ANEXE	pag. 5

1. SCOP

Scopul prezentei proceduri este de a stabili și norma:

- Demersurile pentru constituirea consiliilor consultative pe discipline / domenii.
- Activitățile concrete pe care trebuie să le desfășoare inspectorii școlari în vederea constituirii consiliilor consultative pe discipline / domenii.
- Criteriile și modalitățile de selecție a membrilor consiliilor consultative și durata mandatului acestora.
- Activitatea membrilor consiliilor consultative pe discipline / domenii.

2. DOMENIUL DE APLICARE

Prezenta procedură descrie și normează activitățile și modalitățile de acțiune în următoarele domenii:

- Comunicarea și informarea în privința constituirii consiliilor consultative pe discipline / domenii.
- Selecția membrilor consiliilor consultative pe discipline/domenii.
- Monitorizarea și evaluarea activității membrilor consiliilor consultative pe discipline / domenii.

3. ABREVIERI ȘI DEFINIȚII

ISJ Galați – Inspectoratul Școlar Județean Galați

Consiliu consultativ pe disciplină / domeniu – structură consultativă a inspectoratului școlar județean, constituită în baza prevederilor Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin O.M.E.C.T.S. nr. 5530/05.10.2011 și modificat și completat prin O.M.E.C.S. nr. 3400/2015, care sprijină în mod direct inspectorii școlari responsabili de disciplină / domeniu în desfășurarea activității și în luarea deciziilor la nivelul disciplinei / domeniului.

4. DOCUMENTELE DE REFERINȚĂ / TEMEIUL LEGAL

- Legea Educației Naționale, nr. 1/2011 cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5530/05.10.2011 de aprobare a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare.
- Ordinul ministrului educației și cercetării științifice nr. 3400/2015 privind modificarea și completarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, aprobat prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.530/2011

5. DESCRIEREA PROCEDURII OPERAȚIONALE (ACTIVITĂȚI)

5.1. Constituirea consiliilor consultative pe discipline / domenii și stabilirea membrilor acestora:

1. Consiliul Consultativ al disciplinei este alcătuit dintr-un număr impar de membri. Numărul de membri se va determina în funcție de totalul posturilor didactice existente la nivelul județului la fiecare disciplină/domeniu (în număr impar, nu mai puțin de 5% și nu mai mult de 10% din numărul cadrelor didactice coordonate).

2. Membrii consiliului consultativ sunt aleși prin vot deschis, în cadrul consfățuirii profesorilor, la propunerea inspectorului școlar de specialitate sau a altor profesori, sau la propunerea scrisă a cadrelor didactice din județ.

3. Membrii consiliului consultativ sunt numiți prin decizie a inspectorului școlar general, pe o perioadă de 4 ani și reconfirmați de consiliul de administrație al inspectoratului școlar, la începutul fiecărui an școlar. În fiecare an școlar, componența consiliilor consultative se poate modifica, locurile devenite vacante ca urmare a încetării activității și a evaluării anuale a activității cadrelor didactice, putând fi ocupate de noi cadre didactice.

4. Pot fi membri în consiliile consultative pe discipline / domenii cadre didactice care îndeplinesc cumulativ următoarele criterii:

- a) a absolvit o instituție de învățământ de lungă durată (excepții putând fi acceptate la învățământul preșcolar și primar), conform specialității;
- b) este titular în învățământul preuniversitar;
- c) are cel puțin gradul didactic II ;
- d) are o vechime de cel puțin 10 ani în învățământ;
- e) a obținut calificativul „Foarte Bine” în ultimii 5 ani de activitate la catedră;
- f) nu a fost sancționat disciplinar în ultimii 5 ani de activitate la catedră;
- g) a participat în calitate de formator/metodist/membru CC, la aplicarea politicilor educaționale naționale / județene;

h) se bucură de prestigiu profesional și a obținut rezultate deosebite în activitatea ce vizează performanța școlară.

Inspectorii școlari responsabili de disciplină / domeniu sunt, de drept, președinții consiliilor consultative pe discipline / domeniile coordonate.

5. IȘJ Galați face publică Procedura privind constituirea consiliilor consultative pe discipline / domenii și modul de selecție a membrilor acestora.

6. Inspectorii școlari responsabili de disciplină / domeniu stabilesc numărul de membri ai consiliilor consultative pe discipline / domenii, sau, după caz, numărul de locuri vacante în cadrul consiliului consultativ (în funcție de nr. cadrelor didactice pe care le coordonează).

7. Inspectorii școlari responsabili de disciplină / domeniu pot elabora criterii specifice de selecție precum și reglementări / regulamente / proceduri specifice privind funcționarea și desfășurarea activității fiecărui consiliu consultativ pe disciplină / domeniu.

8. În perioada 01 – 30 septembrie a fiecărui an școlar, IȘJ Galați publică și transmite în toate unitățile de învățământ numărul de membri (locuri vacante) în consiliile consultative pe discipline / domenii și calendarul de selecție.

9. Cadrele didactice transmit la IȘJ Galați, în perioada prevăzută în calendarul aprobat, propunerile pentru locurile vacante de membri ai consiliului consultativ pe disciplină / domeniu.

Propunerile pot fi însoțite de copii ale unor documente relevante care atestă / susțin solicitarea respectivă.

10. Inspectorul școlar responsabil de disciplină / domeniu analizează propunerile, aplică (dacă este cazul) criteriile specifice de selecție, stabilește lista membrilor admiși și înaintează Inspectorului Școlar General propunerea de componență a consiliului consultativ pe disciplină / domeniu spre a fi supusă aprobării, conform calendarului.

11. La solicitarea Inspectorului Școlar General, Consiliul de administrație al ISJ Galați ia în discuție și aprobă listele propuse / componența consiliilor consultative pe discipline / domenii.

12. Inspectorul Școlar General emite decizia de constituire a consiliilor consultative pe discipline / domenii.

13. După constituirea Consiliilor Consultative pe discipline/domenii, se convoacă o ședință în care se propun și se votează în plen, cadrele didactice ce vor îndeplini funcția de vicepreședinte, respectiv secretar al CC. Cadrele didactice alese vor avea atribuții delegate de către inspectorul școlar (președintele CC).

5. 2. Activitatea consiliilor consultative pe discipline / domenii

1. Activitatea consiliului consultativ se desfășoară pe baza unui plan de activitate elaborat anual, la începutul anului școlar.

2. Consiliul consultativ se întrunește, de regulă, lunar, sau ori de câte ori este necesar, la cererea președintelui, a inspectorului școlar general sau a două treimi din numărul membrilor săi.

3. Ședințele sunt statutare dacă au fost prezenți cel puțin 2/3 dintre membrii săi.

4. Deciziile luate de Consiliul Consultativ pe disciplină, se iau prin majoritate simplă a celor prezenți.

5. Prezența membrilor la ședințele consiliului consultativ este obligatorie.

6. Dezbaterile, punctele de vedere ale participanților și hotărârile consiliului consultativ se consemnează în procesul-verbal al ședinței consemnat în registrul de procese-verbale, înseriat și numerotat de către secretarul acestuia.

7. Membrii consiliului consultativ pe disciplină / domeniu sprijină în mod direct inspectorul școlar în desfășurarea activităților și în luarea deciziilor la nivelul disciplinei / domeniului pentru:

- Organizarea cercurilor metodice, a altor activități metodice și/sau a unor proiecte și evenimente relevante pentru disciplina / domeniul respectiv;
- Organizarea și desfășurarea olimpiadelor și concursurilor școlare;
- Organizarea și desfășurarea examenelor naționale pentru elevi și pentru cadrele didactice;
- Evaluarea dosarelor depuse de cadrele didactice pentru concursul pentru obținerea gradației de merit;
- Activitatea de inspecție școlară (membrii care fac parte și din corpul profesorilor metodiști ai ISJ Galați);
- Informarea cadrelor didactice privind aspecte de interes pentru disciplină / domeniu;

Membrii consiliului consultativ pe disciplină / domeniu reprezintă inspectorul școlar responsabil de disciplină / domeniu la activitățile specifice domeniului de competență.

8. Evaluarea activității membrilor consiliului consultativ pe disciplină / domeniu se realizează anual de către inspectorul școlar responsabil de disciplină / domeniu pe baza unor criterii care vor avea în vedere:

- Calitatea activității prestate ca membru al consiliului consultativ pe disciplină / domeniu;
- Gradul de implicare în activitățile consiliului consultativ pe disciplină / domeniu;
- Promptitudinea răspunsurilor la solicitările ISJ Galați.

În urma evaluării anuale, inspectorul școlar responsabil de disciplină/domeniu decide asupra continuării activității fiecărui membru al CC în anul școlar următor sau a vacantării locului acestuia.

6. RESPONSABILITĂȚI ÎN APLICAREA PROCEDURII

6.1. Responsabilitățile Inspectorului Școlar General

- Supune spre aprobare în Consiliul de administrație al ISJ Galați prezenta procedură.
- Supune spre aprobare în Consiliul de administrație al ISJ Galați, anual, numărul de locuri, calendarul de selecție și listele cu membrii consiliilor consultative pe discipline / domenii propuși de inspectorii școlari responsabili de discipline / domenii.
- Emite decizia de constituire a consiliilor consultative pe discipline / domenii.

6.2. Responsabilitățile și atribuțiile inspectorilor școlari responsabili de discipline / domenii:

- Elaborează, după caz, criteriile specifice de selecție precum și regulamente sau reglementări specifice privind activitatea consiliului consultativ pe disciplină / domeniu.
- Stabilesc numărul de membri ai consiliului consultativ pe disciplină / domeniu, sau, după caz, numărul de locuri vacante în cadrul consiliului consultativ pe disciplină / domeniu și îl propun spre aprobare.
- Analizează propunerile depuse, aplică (dacă este cazul) criteriile specifice de selecție, și stabilesc lista membrilor admiși.
- Înaintează Inspectorului Școlar General propunerea privind componența consiliului consultativ pe disciplină / domeniu spre a fi supusă aprobării în Consiliul de administrație al ISJ Galați.
- Coordonează, în calitate de președinte, întreaga activitate a consiliului consultativ pe disciplină / domeniu.

- Monitorizează activitatea membrilor consiliului consultativ pe disciplină / domeniu.
- Evaluează anual activitatea membrilor consiliului consultativ pe disciplină / domeniu.
- Delegă sarcinile ce vor fi îndeplinite de către vicepreședinte/vicepreședinți și secretar.

6.3. Responsabilitățile membrilor consiliilor consultative pe discipline / domenii.

- Sprijină inspectorul școlar responsabil de disciplină / domeniu în desfășurarea activității și în luarea deciziilor la nivelul disciplinei / domeniului.
- Răspund cu promptitudine la solicitările ISJ Galați / inspectorul școlar responsabil de disciplină / domeniu.
- Își îndeplinesc cu corectitudine, responsabilitate și profesionalism sarcinile atribuite.

**CALENDARUL ACTIVITĂȚILOR
pentru anul școlar 2019-2020**

1. Desfășurarea etapei de evaluare a activității membrilor CC ce au funcționat în anul școlar precedent (01.09.2018-31.08.2019)
Perioada: 10-21.09.2018
2. Revizuirea procedurii și actualizarea etapelor de completare a componentei CC
Perioada: 24-26.09.2019
3. Postarea procedurii actualizate
Perioada: 27.09.2019
4. Primirea propunerilor din teritoriu
Perioada: 30.09.-01.10.2019
5. Analizarea propunerilor și stabilirea componentei CC pe discipline/domenii
Perioada: 02-04.10.2019
6. Aprobarea listei în Consiliul de Administrație al IȘJ, postarea acesteia pe site
Perioada: 07-18.10.2019

Repartizarea locurilor pe discipline/domenii pentru anul școlar 2019-2020:

Disciplina/domeniul/compartimentul	Număr locuri alocate in 2019	Număr locuri ocupate la 01.09.2019	Număr locuri vacante
Limba și literatura română	31	29	2
Limba latină	1	1	0
Limba și literatura engleză	13	13	0
Limba și literatura franceză	11	11	0
Limba și literatura germană	2	2	0
Istorie	13	13	0
Discipline socio-umane	7	7	0
Învățământ preprimar	15	15	0
Învățământ primar	17	17	0
Religie	15	15	0
Biologie	11	11	0

Asistent medical generalist, farmacie, medicină	2	2	0
Chimie	9	9	0
Matematică	11	11	0
Fizică	11	10	1
Geografie	9	9	0
Informatică și TIC	11	11	0
Educație muzicală	7	7	0
Arte plastice	7	6	1
Educație fizică și sport	15	15	0
Discipline tehnice	17	17	0
Educație tehnologică	5	5	0
Învățământ special și integrat	7	7	0
Învățământ pentru rromi și alte minorități	5	5	0
Management educațional	29	29	0
Bibliotecari	1	1	0
Educație permanentă și activități extrașcolare	21	21	0
Proiecte educaționale europene	11	11	0
Dezbateri academice	9	9	0