



CRITERIILE SPECIFICE ȘI GRILA DE PUNCTAJ
PENTRU CONCURSUL DE ACORDARE A GRADAȚIEI DE MERIT ÎN ANUL -2016

POZIȚIA APLICANTULUI	PEDAGOG ȘCOLAR/INSTRUCTOR DE EDUCAȚIE
Nume și prenume solicitant	
Funcția	
Unitatea de învățământ	
Vechimea în învățământ	
Calificativul	Foarte bine
Perioada de evaluare	01.09.2010 – 31.08.2015

Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat	Punctaj maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Punctaj acordat
1. Activități cu valoare instructiv-educativă	20 puncte maxim			
a) Rezultate deosebite obținute în dezvoltarea personalității elevilor și a deprinderilor de viață independentă;	2 puncte			
b) Organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare și extracurriculare (excursii, tabere, manifestări culturale, programe de sfârșit de săptămână);	5 puncte	1 p / activitate		
c) Inițierea de parteneriate în scopul desfășurării de activități educative;	5 puncte	1 p / parteneriat		
d) Existența relațiilor de colaborare cu părinții elevilor, comisia diriginților, consiliul elevilor, consiliul reprezentativ al părinților;	3 puncte			
e) Activitatea de responsabil / coordonator cerc școlar adresat elevilor;	5 puncte			
TOTAL	20 PUNCTE			
2. Respectarea legalității, relațiilor specifice de serviciu (cu elevii, cu cadrele didactice, cu părinții, cu publicul).	40 puncte maxim			
a) Respectarea legislației, a regulamentelor, a fișei postului și a responsabilităților concrete;	3 puncte			
b) Respectarea normelor de igienă, de protecția muncii etc;	3 puncte			
c) Completarea corectă a documentelor / actelor (conform atribuțiilor) și asigurarea securității documentelor;	3 puncte			
d) Relația cu conducerea unității;	3 puncte			
e) Relația specifică cu cadrele didactice;	3 puncte			
f) Relația cu elevii;	3 puncte			
g) Solicitudinea manifestată față de părinți și oricare alți solicitanți;	3 puncte			

Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat	Punctaj maxim	Detalierea punctajului maxim	Autoevaluare	Punctaj acordat
h) Preocuparea pentru evitarea prejudiciilor aduse gestiunii școlii;	4 puncte			
i) Preocuparea pentru atragerea de resurse extrabugetare;	5 puncte			
j) Elaborarea de regulamente, proceduri, metodologii (la nivel de școală / județean / național);	10 puncte	1 p / document La nivel de școală – max 5 p La nivel județean – max 3 p La nivel național – max 2 p		
3. Autoperfecționarea, responsabilități în afara atribuțiilor zilnice, extrașcolare și sociale; deontologia profesională.	40 puncte maxim			
a) Completarea studiilor (de licență, masterat, postuniversitare);	6 puncte	2 p / diplomă		
b) Cursuri de formare absolvite,	5 puncte	1 p / curs		
c) Participarea la activitățile metodice și la cercurile pedagogice organizate în școală;	5 puncte	1 p / activitate / cerc		
d) Participarea în diferite comisii de la nivelul școlii, local sau județean;	5 puncte	1 p / comisie 2p/ comisie		
e) Participarea la organizarea cazării elevilor participanți la olimpiadele și concursurile școlare la nivel regional / național;	5 puncte	1 p / olimpiada		
f) Articole publicate; contribuții personale la ameliorarea activității didactice /a compartimentului;	5 puncte	1 p / articol		
g) Participarea la proiecte naționale/ internaționale;	4 puncte	1 p / proiect		
h) Competența, responsabilitatea, punctualitatea, operativitatea, corectitudine .	3 puncte			
i) Activitate ca lider sindical: - la nivel național - la nivel județean - la nivel local	2 puncte/an 1,5 puncte/an 0,5 puncte/an			
TOTAL	40 PUNCTE			
TOTAL			100 PUNCTE MAXIM	

Evaluatori,

Semnătura candidatului,

Data:

Nota:

1. Fisa de autoevaluare, completată în rubrica aferentă, va fi atașată raportului de autoevaluare.
2. Pe raportul de autoevaluare se vor menționa pentru fiecare criteriu specific paginile de la dosar la care se găsesc dovezile atașate.

3. Pentru fiecare criteriu specific punctat vor fi prezentate dovezi (fotocopii, adeverințe de la unitatea școlară sau, după caz, de la alte instituții etc.), confirmate de Consiliul de Administrație.
4. Raportul de autoevaluare poate fi tehnoredactat pe structura fișei, prin consemnarea detaliilor privitoare la activitățile aferente fiecărui criteriu specific.
5. Toate actele doveditoare trebuie autentificate de director.
Se iau în calcul numai activitățile desfășurate în perioada 01 septembrie 2010 - 31 august 2015.
6. Ordinea actelor doveditoare este corespunzătoare grilei.
7. Candidații înscriși la concursul de acordare a gradației de merit precum și directorii unităților de învățământ au obligația de a completa o declarație pe propria răspundere prin care să confirme că documentele depuse la dosar le aparțin candidaților și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform modelului din anexa nr. 4, respectiv 5 la Metodologie.