



FIȘĂ DE (AUTO)EVALUARE PENTRU OBTINEREA GRADAȚIEI DE MERIT ANUL 2017
DIDACTIC AUXILIAR

POZIȚIA APLICANTULUI	BIBLIOTECAR
Numele și prenumele solicitantului	
Funcția	
Unitatea de învățământ	
Vechimea în învățământ	
Calificativ obținut în perioada evaluată	
Perioada evaluată	1 septembrie 2011 - 31 august 2016

Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat	Punctaj maxim	Subcriterii care trebuie îndeplinite	Detalierea punctajului maxim - subcriterii	Autoevaluare	Evaluare IȘJ	Evaluare contestații
1. CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV-EDUCATIVĂ	10 pct.	a) Inițierea și aplicarea unor activități \ proiecte educative, care să ducă la frecventarea bibliotecii	- 1 pct./ activitate/ proiect			
		b) Inițierea și aplicarea unor activități care să ducă la creșterea numărului de cititori și a numărului de volume împrumutate \ consultate.	- 1 pct./ activitate/			
	20 pct.	c) Suportul acordat utilizatorilor bibliotecii prin: - punerea la îndemâna cititorilor a instrumentelor de informare care să înlănească orientarea rapidă în colecțiile bibliotecii;	- 2 pct.			
		- redactarea de liste bibliografice;	- 3 pct.			
		- furnizarea de carte prin împrumut interbibliotecar;	-1 pct. (max. 2 pct.)			
		- acțiuni de sprijinire a informării și documentării cadrelor didactice și elevilor;	1pct./activitate (max. 7 pct.)			
		- acțiuni de stocare a informației	-1 pct./ activitate (max. 3 pct)			
		- realizarea de cataloage de bibliotecă (tipărite / în format electronic /soft de bibliotecă) - furnizor de informație pentru examenele de perfecționare.	- 1,5 pct. - 1,5 pct.			



Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat	Punctaj maxim	Subcriterii care trebuie îndeplinite	Detalierea punctajului maxim - subcriterii	Autoevaluare	Evaluare IȘJ	Evaluare contestații
	28 pct.	d) Activități și rezultate obținute pentru formarea abilităților de comunicare: - expoziții curente și tematice, mese rotunde, cercuri literare, conferințe, întâlniri cu scriitorii. - organizarea de evenimente de promovare a bibliotecii;	- 1 pct./ activitate (max. 11 pct)			
		- participare la simpozioane: - locale - județene - naționale	- 1 pct. - 2 pct. - 3 pct.			
		- comunicări la simpozioane: - locale - județene/regionale - naționale / internaționale	- 2 pct./lucrare - 3 pct./lucrare - 4 pct./lucrare			
		- recenzii, prezentări de carte, lansări de carte	- 2 pct.			
	5 pct.	e) Activitate depusă în calitate de: - membru \ colaborator în colectivul redacțional al revistei școlare a unității de învățământ	- 3 pct.			
		- autor de articole în reviste școlare, de cultură și educație pedagogică	- 2 pct.			
	7 pct.	f) Pregătirea de concursuri școlare cuprinse în calendarul și programul de activități al ISJ/MEN (CAERI, CAEN) - membru în comisiile de organizare; - organizare / colaborare de concursuri și festivaluri, expoziții; - furnizarea de materiale pentru pregătirea concursurilor naționale (olimpiade, titularizare)	-1 pct. - 5 pct./ediție - 1 pct./material			
TOTAL	70 pct.					
2. CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN		a) Contribuții la: - cărți în domeniul educațional înregistrate cu ISBN (0,5 pct. ptr. fiecare carte);	-1 pct.			



Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat	Punctaj maxim	Subcriterii care trebuie îndeplinite	Detalierea punctajului maxim - subcriterii	Autoevaluare	Evaluare ISJ	Evaluare contestații
INOVAREA DIDACTICA /MANAGERIALA		- activitate în domeniul sindical la nivel: - național / internațional - județean - local	(max.2,5 pct.) - 0,5 pct.lan - 0,25 pct.lan - 0,20 pct.lan			
		b) Activitate depusă în calitate de formator al CCD (cursuri cu durata de minimum 24 de ore)	- 1 pct.			
		c) Activitate depusă: -Membru în comisii organizate la nivel ISJ. -Coordonator/Organizator de activități metodice/cerc pedagogic; -Participare la conferințe: - locale - județene - naționale	- 1,5 pct. - 2 pct. - 0,25 pct. - 0,75 pct. -1 pct.			
TOTAL	10 pct.					
3.CRITERIUL PRIVIND ACTIVITĂȚILE EXTRACURRICULARE ȘI IMPLICAREA ÎN PROIECTE		Implicarea în organizarea de proiecte (concursuri, simpozioane, festivaluri, etc.) coordonate de: -inspectoratul școlar: a. în calitate de coordonator b. în calitate de participant -MEN: a. în calitate de coordonator b. în calitate de participant -Alți parteneri recunoscuți de MEN: a. în calitate de coordonator b. în calitate de participant	<u>- 5 pct.</u> 3 pct. 2 pct. <u>- 5 pct.</u> 3 pct. 2 pct. <u>- 5 pct.</u> 2 pct. 1 pct.			
TOTAL	15 pct.					
4. CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ		a) realizarea de parteneriate cu instituții din domeniul educației și cel al culturii (universități, biblioteci, muzee, centre de cultură, case de cultură, asociații, fundații), la nivel local/regional/național/internațional	- 0,5 pct./proiect (max. 2 proiecte)			



Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat	Punctaj maxim	Subcriterii care trebuie îndeplinite	Detalierea punctajului maxim - subcriterii	Autoevaluare	Evaluare IȘJ	Evaluare contestații
		b) rezultate obținute în educația adulților și conversia profesională prin: - organizarea/desfășurarea de cursuri de formare; - participarea la cursuri de formare	- 1,5 pct. - 0,5 pct.			
		c) atragerea de fonduri/donații de carte către bibliotecă	- 1 pct.			
		d) organizarea CDI și desfășurarea de activități în cadrul acestuia.	- 1pct.			
TOTAL	5 pct.					
TOTAL GENERAL	100 pct.					

Semnătura candidatului _____

***NOTĂ:** Totalul general va fi calculat ca **sumă a totalurilor celor 4 criterii**, fără a se depăși punctajul maxim alocat fiecărui criteriu.

Comisia de evaluare

Nume și prenume	Funcția în cadrul comisiei	Semnătura
	Președinte	
	Inspector școlar/Reprezentant al personalului didactic auxiliar	

Comisia de contestații

Nume și prenume	Funcția în cadrul comisiei	Semnătura
	Președinte	
	Membru	
	Membru	

Notă:

* Dosarul cuprinde:

- OPISUL dosarului, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente;
- adeverință/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluați;
- adeverință de vechime;



d) fișa de (auto)evaluare pentru obținerea gradației de merit, elaborată de comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar, la categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare;

e) raportul de activitate, pentru perioada evaluată, ce trebuie să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar (numărul paginii);

f) declarația pe propria răspundere, prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform Anexei nr. 4 din Metodologie;

g) declarația pe propria răspundere a directorului unității de învățământ, conform Anexei nr. 5 din Metodologie;

h) copia procesului – verbal din cadrul Consiliului profesoral, din care reiese aprecierea activității candidatului, certificată „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ;

i) documentele justificative, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit elaborată de inspectoratul școlar, la categoria de personal didactic la care candidează, certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ la care candidatul depune dosarul.

* Toate documentele din dosar sunt numerotate pe fiecare pagină și consemnate în OPIS.

* Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărierea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată, nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.

* În cazul în care în dosarul candidatului există documente eronate/false, dosarul nu se evaluează.

* Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.

* Se evaluează activitatea candidatului înscris pentru acordarea gradației de merit, inclusă în raportul de autoevaluare, susținută prin documente doveditoare, din perioada 1 septembrie 2011 - 31 august 2016.

* Dosarul depus în vederea participării la concursul pentru obținerea gradației de merit nu se returnează.