



FIȘĂ DE (AUTO)EVALUARE PENTRU OBTINEREA GRADAȚIEI DE MERIT ANUL 2017
DIDACTIC AUXILIAR

POZIȚIA APLICANTULUI	PEDAGOG ȘCOLAR/INSTRUCTOR DE EDUCAȚIE
Numele și prenumele solicitantului	
Funcția	
Unitatea de învățământ	
Vechimea în învățământ	
Calificativ obținut în perioada evaluată	
Perioada evaluată	1 septembrie 2011 - 31 august 2016

Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat	Punctaj maxim	Detalierea punctajului maxim	Auto-evaluare	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații
1. Activități cu valoare instructiv-educativă	20 puncte maxim				
a) Rezultate deosebite obținute în dezvoltarea personalității elevilor și a deprinderilor de viață independentă;	2 puncte				
b) Organizarea și desfășurarea activităților extrașcolare și extracurriculare (excursii, tabere, manifestări culturale, programe de sfârșit de săptămână);	5 puncte	1 p / activitate			
c) Inițierea de parteneriate în scopul desfășurării de activități educative;	5 puncte	1 p / parteneriat			
d) Existența relațiilor de colaborare cu părinții elevilor, comisia diriginților, consiliul elevilor, consiliul reprezentativ al părinților;	3 puncte				
e) Activitatea de responsabil / coordonator cerc școlar adresat elevilor;	5 puncte				
TOTAL	20 PUNCTE				
2. Respectarea legalității, relațiilor specifice de serviciu (cu elevii, cu cadrele didactice, cu părinții, cu publicul).	40 puncte maxim				
a) Respectarea legislației, a regulamentelor, a fișei postului și a responsabilităților concrete;	3 puncte				
b) Respectarea normelor de igienă, de protecția muncii etc;	3 puncte				
c) Completarea corectă a documentelor / actelor (conform atribuțiilor) și asigurarea securității documentelor;	3 puncte				
d) Relația cu conducerea unității;	3 puncte				
e) Relația specifică cu cadrele didactice;	3 puncte				
f) Relația cu elevii;	3 puncte				
g) Solicitudinea manifestată față de părinți și oricare alți solicitanți;	3 puncte				



Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat	Punctaj maxim	Detalierea punctajului maxim	Auto-evaluare	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații
h) Preocuparea pentru evitarea prejudiciilor aduse gestiunii școlii;	4 puncte				
i) Preocuparea pentru atragerea de resurse extrabugetare;	5 puncte				
j) Elaborarea de regulamente, proceduri, metodologii (la nivel de școală / județean / național);	10 puncte	1 p / document La nivel de școală – max 5 p La nivel județean – max 3 p La nivel național – max 2 p			
3. Autoperfecționarea, responsabilități în afara atribuțiilor zilnice, extrașcolare și sociale; deontologia profesională.	40 puncte maxim				
a) Completarea studiilor (de licență, masterat, postuniversitare);	6 puncte	2 p / diplomă			
b) Cursuri de formare absolvite,	5 puncte	1 p / curs			
c) Participarea la activitățile metodice și la cercurile pedagogice organizate în școală;	5 puncte	1 p / activitate / cerc			
d) Participarea în diferite comisii de la nivelul școlii, local sau județean;	5 puncte	1 p / comisie			
e) Participarea la organizarea cazării elevilor participanți la olimpiadele și concursurile școlare la nivel regional / național;	5 puncte	1 p / olimpiada			
f) Articole publicate; contribuții personale la ameliorarea activității didactice / a compartimentului;	5 puncte	1 p / articol			
g) Participarea la proiecte naționale/ internaționale;	4 puncte	1 p / proiect			
h) Competența, responsabilitatea, punctualitatea, operativitatea, corectitudine .	3 puncte				
i) Activitate ca lider sindical: - la nivel național - la nivel județean - la nivel local	2 puncte	0,5 p./an 0,25 p./an 0,20 p./an			
TOTAL	40 PUNCTE				
TOTAL	100 PUNCTE MAXIM				

Semnătura candidatului _____

Comisia de evaluare

Nume și prenume	Funcția în cadrul comisiei	Semnătura
	Președinte	
	Inspector școlar/ Reprezentant al personalului didactic auxiliar	



Comisia de contestații

Nume și prenume	Funcția în cadrul comisiei	Semnătura
	Președinte	
	Membru	
	Membru	

Notă:

* Dosarul cuprinde:

- OPISUL dosarului, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente;
- adeverință/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluați;
- adeverință de vechime;
- fișa de (auto)evaluare pentru obținerea gradației de merit elaborată de comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar, la categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare;
- raportul de activitate, pentru perioada evaluată, ce trebuie să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar (numărul paginii);
- declarația pe propria răspundere, prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform Anexei nr. 4 din Metodologie;
- declarația pe propria răspundere a directorului unității de învățământ, conform Anexei nr. 5 din Metodologie;
- copia procesului – verbal din cadrul Consiliului profesoral, din care reiese aprecierea activității candidatului, certificată „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ;
- documentele justificative, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit elaborată de inspectoratul școlar, la categoria de personal didactic la care candidează, certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ la care candidatul depune dosarul.

* Toate documentele din dosar sunt numerotate pe fiecare pagină și consemnate în OPIS.

* Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărirea documentelor justificative și paginația din opisul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată, nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.

* În cazul în care în dosarul candidatului există documente justificative eronate/false, dosarul nu se evaluează.

* Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.

* Se evaluează activitatea candidatului înscris pentru acordarea gradației de merit, inclusă în raportul de autoevaluare, susținută prin documente doveditoare, din perioada 1 septembrie 2011 - 31 august 2016.

* Dosarul depus în vederea participării la concursul pentru obținerea gradației de merit nu se returnează.