



FIȘĂ DE (AUTO)EVALUARE PENTRU OBTINEREA GRADAȚIEI DE MERIT ANUL 2017

POZIȚIA APLICANTULUI	Cadru didactic în centru/cabinet de asistență psihopedagogică/logopedic
Numele și prenumele solicitantului	
Specialitatea	
Unitatea de învățământ	
Vechimea în învățământ	
Gradul didactic	
Calificativ obținut în perioada evaluată	
Perioada evaluată	1 septembrie 2011 - 31 august 2016

1. Pentru fiecare subcriteriu, punctajele din coloanele 5, 6 și 7 nu pot depăși punctajul maxim din coloana 2.

Criteriul care trebuie îndeplinit de către candidat	Punctaj maxim/subcrit.	Subcriterii	Defalcare punctaj/subcriteriu	Auto-evaluare	Punctaj Comisie de evaluare	Punctaj Comisie de contestații	Dovezi
1	2	3	4	5	6	7	8
1. CRITERIUL ACTIVITĂȚILOR COMPLEXE CU VALOARE INSTRUCTIV- EDUCATIVĂ (maximum 70 puncte)							
a)Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor și a elevilor în atingerea obiectivelor/competențelor specifice impuse de curriculumul școlar, materializate în progresul elevilor la clasă/grupă, în rezultate ale elevilor la clasă/grupă, la testări și examene naționale de sfârșit de ciclu, rezultate obținute cu clasa și individual	12	<p>* Pentru cadrele didactice din centru/cabinet de asistență psihopedagogică</p> <p>- rata de îmbunătățire a comportamentelor la clasă/grupă</p> <p style="margin-left: 20px;">- 90-100%</p> <p style="margin-left: 20px;">- 80-90%</p> <p style="margin-left: 20px;">- 70-80%</p> <p>dintre elevii/preșcolarii consiliați care au manifestat dificultăți sociale/emoționale/comportamentale</p> <p>- rată de îmbunătățire a rezultatelor școlare-progresul elevilor</p> <p style="margin-left: 20px;">- 90-100%</p> <p style="margin-left: 20px;">- 80-90%</p> <p style="margin-left: 20px;">- 70-80%</p> <p>dintre elevii/preșcolarii consiliați care au manifestat dificultăți / tulburări de învățare, eșec școlar și/ sau dificultăți sociale / emoționale / comportamentale</p>	<p>0,75p/an-max.3p</p> <p>1 p/an-max.4p</p> <p>1.25 p/an – max.5</p> <p>0,75p/an-max.3p</p> <p>1 p/an-max.4p</p> <p>1.25 p/an – max.5</p>				Planuri individualizate de servicii educaționale Fișe de constatare/evaluare a progresului școlar,documente școlare privind progresul elevilor în raport cu standardele de performanță Planuri de educație remedială/ programe adaptate/ Copii după adevărinite de participare ale elevilor/profesorilor la diferite activități educative extrașcolare/Numărul de ședințe de consiliere individuală și de grup / participări la ore de dirigenție din rapoarte semestriale și anuale de activitate.



	<ul style="list-style-type: none">- rată de îmbunătățire a frecvenței școlare pentru copii aflați în risc de abandon școlar<ul style="list-style-type: none">- 90-100%- 80-90%- 70-80% - rata de optimizare a relațiilor interpersonale ale elevilor / preșcolarilor în școală și/sau în afara ei<ul style="list-style-type: none">- 90-100%- 80-90%- 70-80% - număr de elevi consiliați/an-consiliere individuală<ul style="list-style-type: none">-50-100 elevi/preșcolari-100-125 elevi/preșcolari-125-150 elevi/preșcolari - consiliere de grup<ul style="list-style-type: none">-180-230 ședințe-230-260 ședințe-260-300 ședințe Din care:<ul style="list-style-type: none">- cu CES care beneficiază de certificat de orientare școlară/an<ul style="list-style-type: none">-1-5 elevi/preșcolari-5-10 elevi/preșcolari-10-15 sau > 15 elevi/preșcolari - cu eșec școlar/dificultăți/tulburări de învățare/an<ul style="list-style-type: none">-1-5 elevi/preșcolari-5-10 elevi/preșcolari-10-15 sau > 15 elevi/preșcolari - cu dificultăți sociale / emoționale / comportamentale / adaptare/an<ul style="list-style-type: none">-10-15 elevi/preșcolari-5-10 elevi/preșcolari	<p>0,75p/an- max.3p 1 p/an-max.4p 1.25 p/an – max.5</p> <p>0,75p/an- max.3p 1 p/an-max.4p 1.25 p/an – max.5</p> <p>0,75p/an- max.3p 1 p/an-max.4p 1.25 p/an – max.5</p> <p>0,75p/an- max.3p 1 p/an-max.4p 1.25 p/an – max.5</p> <p>0,75p/an- max.3p 1 p/an-max.4p 1.25 p/an – max.5</p> <p>0,75p/an- max.3p 1 p/an-max.4p 1.25 p/an – max.5</p>				
--	---	---	--	--	--	--



		<p>-10-15 sau > 15 elevi/preșcolari</p> <p>- cu manifestări agresive/violente/predelinvente/an</p> <p>* Pentru cadrele didactice din centru/cabinet logopedic</p> <p>- rata de progres realizată de preșcolari/elevi asistați / an</p> <ul style="list-style-type: none"> - 90-100% - 80-90% - 70-80% <p>- numărul de copii aflați în terapie logopedică/ an</p> <ul style="list-style-type: none"> - 40-50 elevi /preșcolari - 50-60 elevi /preșcolari - 60-70 sau > 70 elevi /preșcolari <p>din care:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cu CES care beneficiază de certificat de orientare școlară <ul style="list-style-type: none"> - 5-10 elevi /preșcolari - 10-15 elevi /preșcolari - 15-20 elevi /preșcolari <p>- cu tulburări moderate/severe de limbaj și comunicare, pe fondul deficiențelor mintale, senzoriale, asociate, TSA, ADHD, tulburări de comportament</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1-5 elevi /preșcolari - 5-10 elevi /preșcolari - 10-15 elevi /preșcolari <p>- cu eșec școlar/dificultăți/tulburări de învățare (dislexie, disgrafie, discalculie etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 30-40 elevi /preșcolari - 20-25 elevi /preșcolari - 15-20 elevi /preșcolari 	<p>0,75p/an-max.3p 1 p/an-max.4p 1.25 p/an – max.5</p> <p>0,75p/an-max.3p 1 p/an-max.4p 1.25 p/an – max.5</p> <p>0,75p/an-max.3p 1 p/an-max.4p 1.25 p/an – max.5</p> <p>0,75p/an-max.3p 1 p/an-max.4p 1.25 p/an – max.5</p> <p>0,75p/an-max.3p 1 p/an-max.4p 1.25 p/an – max.5</p>				
b) Inițierea și aplicarea unor proiecte de predare a disciplinei prin utilizarea manualelor digitale, a platformelor electronice de învățare și a softurilor	7	- utilizarea de softuri educaționale, platforme e-learning pentru susținerea progresului școlar	2pct./scenariu/s oft educațional) 4 pct.(câte 0,25				Extrase, conform cu originalul/adeverință semnată de director și de administratorul de rețea /informatician privind



<p>educaționale specifice disciplinei, existente în unitatea de învățământ</p>		<ul style="list-style-type: none"> - utilizarea instrumentelor psihometrice în format electronic / soft- uri educaționale logopedice - lecții în AEL/videoproiector sau alte forme de utilizare a calculatorului în activitățile de consiliere, evaluare / terapie logopedică - utilizarea internetului in activitățile de consiliere, a diferitelor programe în prezentarea unor activități activitățile de consiliere, evaluare / terapie logopedică 	<p><i>p./grup de 10 elevi testați)</i></p> <p><i>3 pct. 0,25</i></p> <p><i>p/lecție/activitate de consiliere, evaluare (dar nu mai mult de 3 pct.)</i></p> <p><i>1p. 0,25p./material educațional în format electronic (dar nu mai mult de 1 p.)</i></p>			<p>planificarea lecțiilor și materialele concepute /desfășurător, print screen-uri</p> <p>Adeverință privind activitatea de proiectare de structuri de lecții în sistem elearning/AEL (adeverință privind crearea de scenarii educaționale)</p> <p>Rapoarte privind efectuarea testărilor psihoaptitudinale,copii centralizator al elevilor testați cu instrumente psihometrice</p> <p>Adeverințe/fotografii/procese verbale privind desfășurarea lecțiilor în format AEL sau a altor activități de consiliere,evaluare</p> <p>Prezentări powerpoint, filmulețe multimedia educaționale, materiale educaționale preluate și/sau elaborate</p>
<p>c) Inițierea și aplicarea unor metode, procedee și tehnici de predare inovatoare, precum și producerea și/sau utilizarea unor auxiliare curriculare inovatoare, preluate din cercetarea educațională de profil</p>	<p>5</p>	<ul style="list-style-type: none"> - utilizarea unor metode, procedee și tehnici de predare inovatoare - realizarea și/sau utilizarea unor auxiliare curriculare/instrumente de consiliere/logopedice inovatoare 	<p><i>2,5 pct</i></p> <p><i>2,5 pct</i></p>			<p>Diplome/certificate / adeverințe de participare/ adeverințe de participare la activități cultural-artistice recunoscute de M.E.N</p>
<p>d) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la olimpiade școlare și/sau concursuri de profil, corelat cu disciplina predată, materializate prin obținerea premiilor I, II, III, mențiunilor și a premiilor speciale la faza județeană /interjudețeană/națională/ internațională, desfășurate în coordonarea și/sau finanțarea Ministerului Educației Naționale</p>	<p>7</p>	<ul style="list-style-type: none"> - concursurile și/sau olimpiadele școlare la nivel local (premiul I, II ,III, mențiune) - concursurile și/sau olimpiadele școlare la nivel județean(premiul I, II ,III, mențiune) - concursurile și/sau olimpiadele școlare la nivel național - concursurile și/sau olimpiadele școlare la nivel internațional 	<p><i>5 pct. (2 p/ 1,5 p/1p/ 0,5p)</i></p> <p><i>5 pct. (3 p/ 2p/1,5p/ 1p)</i></p> <p><i>5 pct. (0,5 p/ participare 1p./premiu)</i></p> <p><i>5 pct. (1p/participare 2p./premiu)</i></p>			<p>Diplome Certificate de participare</p> <p>Diplome/certificate / adeverințe de participare la concursuri și olimpiade școlare</p> <p>Diplome/certificate / adeverințe de participare la activități cultural-artistice recunoscute de M.E.N.</p>



		<ul style="list-style-type: none"> - activități cultural – artistice recunoscute de MEN. - Alte concursuri <p><i>Dacă în loc de elev este echipă/echipaj/grupă, punctajul se dublează (nu se atribuie pentru fiecare elev component al echipei/echipajului/grupe).</i></p> <p><i>* Medaliile acordate de societăți, asociații de specialitate etc. sunt asimilate premiilor speciale/ mențiunilor speciale.</i></p> <p><i>* În cazul în care pe diplomă nu se regăsește numele profesorului coordonator se va atașa o adeverință certificată de directorul unității.</i></p>	<p>2,5 pct 0,5p/ activitate 2,5 pct 0,5p/ activitate</p>				
e) Pregătirea loturilor olimpice de elevi, participarea, în calitate de membru al comisiei de evaluare/organizare, la olimpiadele și concursurile școlare și extrașcolare, fazele județene, interjudețene, naționale și internaționale incluse în programul de activități în calendarul activităților inspectoratelor școlare/Ministerului Educației Naționale, certificate de conducerea inspectoratului școlar	3	<ul style="list-style-type: none"> - membru al juriului/evaluator local /județean/național - membru în comisiile de organizare a olimpiadelor și concursurilor școlare/a spectacolelor la nivel: <ul style="list-style-type: none"> - local/județean - interjudețean/național - elaborare de subiecte la nivel local/județean/interjudețean/național - pregătirea elevilor pentru proba practică a concursurilor 	<p>1,5p/an 0,5p/an 0, 5p/activ. 0,5p/activ.</p>				Copii conforme cu originalul sau originale după diplome, adeverințe, procese verbale etc.
f) Rezultatele obținute în centrele de excelență, certificate de inspectorul de specialitate sau cu elevi cu cerințe educaționale speciale, certificate de centrele județene de resurse și asistență educațională	7	<ul style="list-style-type: none"> - activități în centrele de excelență, cu certificare a inspectorului de specialitate / directorul CJRAE - evaluare psihoaptitudinală a elevilor cu potențial aptitudinal ridicat - realizarea de planuri de învățare diferențiate pentru elevii cu potențial aptitudinal înalt - activități cu elevi cu cerințe educaționale speciale, cu certificare a C.J.R.A.E. - activități de evaluare și consiliere/ terapie logopedică desfășurată cu copiii cu CES în școlile de masă -realizarea de planuri de intervenție personalizată pentru copiii cu CES integrați în învățământul de masă 	<p>0,5p/activitate de evaluare 1p/elev/an 1p/elev/an 2p/elev/an</p>				<p>Diplome / certificate care atestă calitatea de elev cu potențial aptitudinal înalt Copii după planurile de învățare diferențiată</p> <p>PIP, curriculum adaptat PIP, curriculum adaptat, dovezi ale colaborării cu profesorii clasei, învățători, profesori de sprijin, copii după proiecte, materiale, procese-verbale, liste de prezență</p>



g) Rezultate deosebite obținute în pregătirea preșcolarilor și a elevilor din medii dezavantajate, cu cerințe educaționale speciale și cu alte dificultăți de învățare	7	<ul style="list-style-type: none">- activitate și rezultate obținute în asistența psihopedagogică/terapia logopedică a preșcolarilor și a elevilor din medii dezavantajate- activitate și rezultate obținute în asistența psihopedagogică/terapia logopedică preșcolarilor și a elevilor cu cerințe educaționale speciale- activitate și rezultate obținute în asistența psihopedagogică/terapia logopedică preșcolarilor și a elevilor cu dificultăți de învățare	0,5p/elev/an 0,5p/elev/an 0,5p/elev/an				Certificate/diplome/adeverințe acordate de directorul unității școlare/directorul CJRAE Programe individuale de consiliere certificate de directorul unității Curriculum adaptat, PIP (înregistrat la CJRAE) Colaborarea cu rețele de specialiști
h) Inițierea și aplicarea unor proiecte didactice inovatoare pentru progres în învățare a fiecărui copil, inclusiv a celor aflați în risc de abandon școlar și a copiilor cu cerințe educaționale speciale	7	<ul style="list-style-type: none">- activități de educație remedială/sprijin realizate în parteneriat cu învățătorul (neremunerată);- activități care favorizează integrarea copiilor;- activități de sprijin oferit cadrelor didactice	4 p (câte 1 p/ activitate remedială/ sprijin/elev) 3 p (0,5 p/ activitate) 4 p (0,5 p /activitate)				PIP-uri întocmite pentru elevii cu CES însoțite de adeverințe/certificate de orientare școlară și profesională înregistrate la CJRAE Copii ale documentelor care atesta rezultatele elevilor: fișe de lucru, exerciții, aplicative, rezultatele testărilor formative, sumative și continue. Procese verbale de la lectoratelor cu părinții privind activitatea de integrarea a copiilor cu CES, procese verbale în urma intervențiilor directe desfășurate la clasă; Procese verbale privind activitățile metodice din cadrul comisiilor de specialitate de la nivelul unităților școlare, liste de prezență)
i) Inițierea și aplicarea unor proiecte didactice inovatoare la clasele în regim simultan, pentru progres în învățare a fiecărui copil, inclusiv a celor aflați în risc de abandon școlar și a copiilor cu cerințe educaționale speciale	7	Rezultate obținute în consilierea părinților în vederea reducerii abandonului școlar, a delincvenței juvenile, a problemelor de învățare: <ul style="list-style-type: none">- participare activă la sedințe cu părinții;- elaborare de materiale, proiecte pentru aceste întâlniri;	2 p (0,25 p/ședință cu părinții) 3 p (0,5 p/ material educațional)				Adeverință eliberată de unitatea de învățământ cu precizarea nominală a elevilor și clasei



		<ul style="list-style-type: none"> - implementare de proiecte de prevenire a abandonului școlar; <p>* Pentru cadrele didactice din centru/cabinet logopedic</p> <ul style="list-style-type: none"> - derularea de activități de informare și consiliere privind dezvoltarea limbajului, prevenirea tulburărilor de limbaj și de comunicare adresate cadrelor didactice/părinților - elaborare de materiale, proiecte pentru aceste întâlniri; 	<p>2 p (0,5 pct/proiect educațional)</p> <p>4p (0,25 p/ședință/activitate cu părinții)</p> <p>3 p (0,5 p/material educațional)</p>				
j) Rezultate obținute în activități de voluntariat, la nivel local/județean/național/internațional	3	- activități de voluntariat la nivel local/ județean/național/internațional inițiate sau la care a participat	0,25p/0,5p/0,75 p/1p/activ.				Certificate/diplome/adeverințe ale partenerilor
k) Activitate depusă în unitatea școlară/CJRAE	5	Activitate depusă în calitate de: <ul style="list-style-type: none"> - coordonator/membru CEAC/ observator din partea sindicatului - membru în consiliul de administrație al unității de învățământ/CJRAE - responsabil comisia diriginților/ comisie metodică - responsabil cu programe și proiecte europene 	<p>1p/0,5p/an 0,5p/an</p> <p>0,5p/an 0,5p/an</p>				Adeverință eliberată de unitatea de învățământ/CJRAE cu precizarea nominală a perioadelor în care s-a realizat activitatea Adeverință eliberată de președintele organizației sindicale din care face parte
TOTAL CRITERIUL 1		PUNCTAJ MAXIM 70p					
2. CRITERIUL PRIVIND PERFORMANȚE DEOSEBITE ÎN INOVAREA DIDACTICĂ / MANAGERIALĂ (maximum 10 puncte)							
a) Elaborarea de programe școlare, regulamente, metodologii, îndrumătoare / ghiduri metodice, manuale școlare, auxiliare didactice avizate de inspectoratul școlar sau Ministerul Educației Naționale după caz; cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN/ISSN; elaborarea de programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs sau vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltarea locală, avizate de inspectoratul	1,5	<ul style="list-style-type: none"> - programe școlare - avizate de MEN ; - regulamente/metodologii - avizate de MEN/ISJ ; - îndrumătoare/ghiduri metodice - avizate de MEN /ISJ - manuale școlare - avizate de MEN: <ul style="list-style-type: none"> -autor -coautor - auxiliare didactice-avizate de MEN /ISJ ; - cărți în domeniul educațional, înregistrate cu ISBN/ISSN - reviste cu ISSN/ISBN; 	<p>- 1,5 pct/carte</p> <p>- 1,5 pct /auxiliar/ghid</p> <p>-1 pct/revista</p>				Certificate/adeverințe/ documente de convocare oficiale



școlar		- programe școlare pentru discipline opționale noi, însoțite de suportul de curs avizate de IȘJ sau vizând curriculumul pentru opțional integrat în dezvoltarea locală, avizate de IȘJ.	- 1 p/an			
b) Elaborarea de cărți și lucrări științifice publicate în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional, înregistrate cu ISBN/ISSN,	1,5	Contribuții la elaborarea de: - cărți în domeniul didacticii, specialității și managementului educațional - autor/coautor - lucrări științifice - autor/coautor - articole în publicații de specialitate	1,5 p / 1 p/carte 1,5 p / 1 p / lucrare 1 p / articol			Copii ale documentului care atestă autorul, titlul și ISBN
c) Realizarea de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar, avizate de Ministerul Educației Naționale	0,5	- realizare de softuri educaționale în specialitate, platforme de e-learning pentru susținerea progresului școlar	0,25p/soft/ platformă			Certificate, adeverințe, link-uri, print screen-uri
d) Activitatea de evaluator de manuale, de mentorat, de formator în activitățile de formare continuă a personalului din învățământ, activitatea în cadrul comisiilor paritare/de dialog social, activitatea în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale afiliate federațiilor sindicale reprezentative la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar/semnatare ale contractului colectiv de muncă la nivel de sector de activitate învățământ preuniversitar, precum și în cadrul asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel local/județean/național/internațional, participarea cu comunicări la simpozioane – conferințe naționale și/sau internaționale, dovedite prin documente oficiale ale manifestării, contribuția la cercetări științifice în specialitate sau în domeniul problematicii învățământului și educației, atestate prin publicații înregistrate cu ISBN/ISSN	1,5	- evaluator de manuale - mentorat - formator - membru în comisia paritară a IȘJ/comisia județeană de dialog social/comisia județeană de negociere a contractului colectiv de muncă - membru în organismele de conducere ale organizațiilor sindicale/asociațiilor profesionale ale cadrelor didactice la nivel: - internațional - național - județean - local - participarea cu comunicări la simpozioane – conferințe județene/regionale naționale/ internaționale, dovedite prin documente oficiale ale manifestării - contribuția la cercetări științifice în specialitate sau în domeniul problematicii învățământului și educației, atestate prin publicații înregistrate cu ISBN/ISSN	0,25p/activ 0,25p/an 0,25p/curs susținut 0,25p/an 0,5p/an 0,5p / 1 p/1,25p/1,5p / lucrare prezentată 1 p/cercetare			Documente de convocare în grupurile de lucru / adeverințe privind calitatea de evaluator / formator /de demonstrare a activității de formator/mentor/evaluator de manuale Documente care demonstrează activitatea de evaluator de manuale Documente care demonstrează activitatea de mentor Documente care demonstrează activitatea de formator. Adeverințe/diplome/certificate Adeverință de participare efectivă cu lucrări la simpozioane/ conferințe Copie articole/ documente
e) Activitatea de metodist, membru în consiliul consultativ de specialitate de la nivelul inspectoratului școlar, membru în	2	Activitatea depusă în calitate de: - Metodist; - Membru în consiliul consultativ de specialitate de la	0,5p/an			Adeverințe / delegații/decizii /procese verbale avizate de director



comisia națională de specialitate, coordonator de cerc pedagogic, certificată de inspectorul școlar de specialitate și inspectorul școlar general		nivelul IȘJ; - Membru în comisia națională de specialitate; - Coordonator de cerc pedagogic	0,25p/an 0,5p/an 0,25p/an				
f) Inițierea și organizarea unor activități metodice de schimb de experiență	1	- activități susținute în cadrul cercurilor pedagogice: - lecție demonstrativă - referat - activități susținute în cadrul comisiei metodice: - lecție demonstrativă - referat	0,75p/lecție 0,5p/referat 0,5p/lecție 0,25p/referat				
g) Activitatea desfășurată, la solicitarea Ministerului Educației Naționale, în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ și în comisiile naționale de specialitate/ control - monitorizare	1	- activitate în cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normativ - membru al corpului de control al ministrului - expert ARACIP/membru în comisie evaluare externă/monitor evaluare ARACIP - monitor la examenele naționale în alt județ - monitor la examenele naționale la nivelul județului - membru în comisiile județene de organizare a examenului de bacalaureat și de evaluare națională, de evaluare la clasele II, IV, VI, de certificare a competențelor profesionale nivel I, II, III, IV și V - membru în comisiile de organizare și desfășurare a concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante la nivelul unității/ județean - membru în comisiile de organizare și desfășurare a examenului de definitivat	0,25/activ./an				Decizii/documente de convocare/adeverințe originale
h) Relevanța participării la programe de dezvoltare profesională asupra îmbunătățirii rezultatelor învățării preșcolarilor/elevilor din medii dezavantajate, a celor cu cerințe educaționale speciale și cu alte dificultăți de învățare, a preșcolarilor/elevilor talentați și/sau capabili de performanțe	0,5	Participarea la cursuri/ programe de dezvoltare profesională: - în domeniul managementului educațional - în domeniul specialității - în domenii conexe specialității - aplicarea la clasă a achizițiilor dobândite la cursurile de formare	0,5p/curs 0,5p/curs 0,10p/curs 0,25p/aplicare				Adeverințe/Diplome/ certificate de participare Liste de participare Adeverințe eliberate de organizatorii cursurilor Confirmări ale aplicării la clasă certIFICATE de director sau responsabilul comisiei metodice)
i) Elaborarea/susținerea de programe de formare sau de dezvoltare profesională inovatoare pentru cadrele didactice care lucrează cu preșcolari/elevi aparținând grupurilor dezavantajate/ vulnerabile	0,5	Activitate în calitate de formator a unor programe de dezvoltare profesională pentru cadrele didactice care lucrează cu preșcolari/elevi aparținând grupurilor dezavantajate/ vulnerabile	0,25p/ curs elaborat și susținut				Documente care atestă elaborarea/ susținerea cursurilor de formare Adeverințe de la furnizorii de formare
TOTAL CRITERIUL 2			PUNCTAJ MAXIM 10p				



3. CRITERIUL PRIVIND ACTIVITĂȚILE EXTRACURRICULARE ȘI IMPLICAREA ÎN PROIECTE

(maximum 15 puncte)

<p>a) Performanțe dovedite în pregătirea elevilor distinși la concursuri cultural-artistice, tehnico-științifice și sportive incluse în Calendarul activităților educative naționale/regionale elaborat de Ministerul Educației Naționale, materializate prin obținerea premiilor I, II, III și a premiilor speciale</p>	<p>1,5</p>	<p>FAZA NAȚIONALĂ / REGIONALĂ Premiul I Premiul II Premiul III Mențiuni Premiu special <i>* Dacă în loc de elev este echipă/echipaj/grupă, punctajul se dublează (nu se atribuie pentru fiecare elev component al echipei/echipajului/grupe).</i> <i>* Pe fotocopia diplomei, se va indica numărul de înregistrare al calendarului din care face parte acțiunea respectivă și la ce poziție se află în calendar.</i> <i>* Medaliile acordate de societăți, asociații de specialitate etc. sunt asimilate premiilor speciale/ mențiunilor speciale.</i> <i>* În cazul în care pe diplomă nu se regăsește numele profesorului coordonator se va atașa o adeverință certificată de directorul unității.</i></p>	<p>1 p./elev/an 0,75 p./elev/an 0,5 p./elev/an 0,25 p./elev/an</p>			<p>Copii conf. cu originalul după diplome, adeverințe, procese verbale, etc.</p>
<p>b) Organizarea de concursuri și festivaluri la nivel internațional, național, sau regional/interjudețean; organizarea de spectacole, expoziții, concerte la nivel internațional, național ori regional/interjudețean incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare/Ministerului Educației Naționale, certificate prin diplome sau adeverințe</p>	<p>2</p>	<p>- membru în echipa de organizare și desfășurare/evaluare a concursurilor, festivalurilor spectacolelor, expozițiilor, concertelor incluse în programul de activități și în calendarul inspectoratelor școlare la nivel: - internațional - național/interjudețean/regional - local/județean - membru în echipa de organizare și desfășurare/evaluare a concursurilor, festivalurilor spectacolelor, expozițiilor, concertelor incluse în programul de activități și în calendarul Ministerului Educației Naționale la nivel: - internațional - național/interjudețean/regional - local/județean - membru în echipa de organizare și desfășurare/evaluare a concursurilor, festivalurilor spectacolelor, expozițiilor, concertelor incluse în programul de activități al CJRAE/unității școlare - internațional - național/interjudețean/regional - local/județean - organizarea de excursii tematice în scopul stimulării</p>	<p>2 p/proiect 1,5p/proiect 0,75 / 1 p / proiect 2 p/proiect 1,5p/proiect 0,75 / 1 p / proiect 2 p/proiect 1,5p/proiect 0,75 / 1 p / proiect 1p / 0,75p/0,5p</p>			<p>Diplome, adeverințe, decizii</p>



		interesului elevilor și valorificării potențialului creator, la nivel local/județean/interjudețean				
c) Activitate de coordonator de programe educative școlare și extrașcolare sau îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare avizate de inspectoratul școlar	1,5	- coordonator de programe educative școlare și extrașcolare - îndrumarea colectivelor redacționale ale revistelor școlare avizate de inspectoratul școlar	1,5p 1,5p(coordonator)/ 1p(membru colectivul de redactie)			Adeverință/decizie Adeverință certificată de directorul unității, copie copertă revistă
d) Activitate dovedită în cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară	1	- activitate dovedită în cadrul Strategiei naționale de acțiune comunitară la nivel județean/național	1p(coordonator)/ 0,75p (îndrumător) /0,75p (membru)			Certificate, adeverințe, proiecte/alte dovezi
e) Participare la proiecte europene/internaționale care au ca obiective performanța școlară, progresul școlar, dezvoltarea competențelor și abilităților preșcolărilor și elevilor, educația civică, educația complementară, formarea personalității preșcolărilor și elevilor, dezvoltarea capacității de adaptare la schimbare, dezvoltarea profesională a cadrelor didactice	4	- Proiecte din Fondul Social European/Fonduri Structurale și de Coeziune - manager/coordonator - membru echipă proiect - Proiecte/ programe europene realizate prin ANPCDEFP – Erasmus+, Socrates, Comenius, Leonardo, Grundtvig, etc. - Proiecte/programe coordonate de MEN, ISJ, de alți parteneri - Institutul Francez, Institutul Cervantes, British Council, ZFA, Fundația Communitas, MATRA, UNICEF, Institutul Goethe, Banca Mondială, ONG etc. - manager/coordonator - membru echipă proiect - Alte proiecte/programe, recunoscute de inspectoratul școlar județean/MEN - coordonator/membru echipă proiect	4p/ proiect 3p/proiect 3p/proiect 2p/proiect 2p/proiect 1p/ proiect			Copii documente oficiale Adeverințe participare Copii după contracte de finanțare
f) Inițierea, organizarea și realizarea de activități ale căror obiective vizează învățarea elevilor în contexte nonformale și informale cu ocazia unor sărbători cu relevanță în domeniul educațional	2	- organizare și desfășurare de activități care vizează învățarea elevilor în contexte nonformale și informale	0,25p/ elev			Adeverințe de participare, procese – verbale activități
g) Inițierea și organizarea unor activități extrașcolare relevante din perspectiva prevenirii și combaterii abandonului școlar și a părăsirii timpurii a școlii	2	- organizarea de activități extrașcolare menite să prevină/diminueze abandonul școlar și părăsirea timpurie a școlii	0,25 p/activ.			Adeverințe eliberate de unitatea de învățământ/CJRAE Alte documente relevante
h) Coordonarea unor activități de schimb de experiență cu alte școli, rețele sau proiecte interșcolare.	1	- participarea la proiecte/ programe educaționale, în calitate de coordonator/ membru la nivel: - local/ județean - interjudețean/regional/național	0,25p/activ. 0,5p/activ.			Certificate, adeverințe, proiecte/alte dovezi
TOTAL CRITERIUL 3			PUNCTAJ MAXIM 15 p			



4. CRITERIUL PRIVIND CONTRIBUȚIA LA DEZVOLTAREA INSTITUȚIONALĂ

(maximum 5 puncte)

a) Atragerea de finanțări extrabugetare pentru unitatea de învățământ, centre de documentare și informare, laboratoare etc., având ca efect creșterea calității activității instituționale și a procesului de predare-învățare-evaluare	1	- atragerea de finanțări extrabugetare	1p/ finanțare obținută				Copie protocol și contract sponsorizare /copii după contracte de finanțare în care este nominalizat candidatul Copii alte documente oficiale Adeverințe
b) Realizarea de proiecte și programe extracurriculare, cu finanțare extrabugetară, având drept obiectiv creșterea calității procesului de învățământ și a dezvoltării instituționale	1	- realizarea de proiecte și programe extracurriculare cu finanțare extrabugetară	1p/ proiect/ program				Copii documente oficiale / adeverințe participare / copii după contracte de finanțare / sponsorizare în care este nominalizat candidatul Copii alte documente oficiale Adeverințe
c) Existența unui progres în privința dotării spațiilor școlare, a achiziționării mijloacelor de învățământ și a auxiliarelor curriculare, conform nevoilor comunității școlare și țințelor de dezvoltare stabilite prin PDI	1	- evidențierea unui progres în dotarea spațiilor școlare cu mijloace de învățământ și auxiliare curriculare	1p/ activitate de dotare/ achiziție				Copii ale unor documente de inventar care evidențiază progresul în dotarea unității școlare și/sau achiziția de mijloace de învățământ și/sau auxiliare curriculare prin efortul candidatului, pe perioada evaluată
d) Realizarea de parteneriate instituționale cu unități/ instituții în concordanță cu nevoile comunității școlare și a țințelor stabilite și/sau implicarea în activități în cadrul acestora	1	- realizarea de parteneriate instituționale și implicarea în cadrul acestora	0,25p/ fiecare parteneriat inițiat 0,10p/ activitate				Copii ale protocoalelor de parteneriat în care este nominalizat candidatul Adeverințe de participare
e) Promovarea educației de calitate, inclusiv pentru elevii aparținând grupurilor din medii dezavantajate și supuse excluziunii	1	- participarea la activități de promovare a educației de calitate	0,5p/ activitate de promovare				Documente care atestă participarea la activități de promovare
TOTAL CRITERIUL 4		PUNTAJ MAXIM 5p					
TOTAL GENERAL *		PUNTAJ MAXIM 100					

Semnătura candidatului _____

*NOTĂ: Totalul general va fi calculat ca **sumă a totalurilor celor 4 criterii**, fără a se depăși punctajul maxim alocat fiecărui criteriu.



Comisia de evaluare

<i>Nume și prenume</i>	<i>Funcția în cadrul comisiei</i>	<i>Semnătura</i>
	<i>Președinte</i>	
	<i>Inspector școlar/Metodist</i>	

Comisia de contestații

<i>Nume și prenume</i>	<i>Funcția în cadrul comisiei</i>	<i>Semnătura</i>
	<i>Președinte</i>	
	<i>Membru</i>	
	<i>Membru</i>	

Notă:

* Dosarul cuprinde:

- a) OPISUL dosarului, în două exemplare, dintre care unul se restituie candidatului, cu semnătura sa și a conducerii unității de învățământ, în care sunt consemnate documentele existente, cu precizarea paginilor aferente;
- b) adeverință/adeverințe cu calificativele din anii școlari evaluați;
- c) adeverință de vechime;
- d) fișa de (auto)evaluare pentru obținerea gradației de merit elaborată de comisia paritară de la nivelul inspectoratului școlar, la categoria de personal didactic la care candidează, cu punctajul completat la rubrica (auto)evaluare;
- e) raportul de activitate, pentru perioada evaluată, ce trebuie să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare și să conțină trimiteri explicite la documentele justificative din dosar (numărul paginii);
- f) declarația pe propria răspundere, prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform Anexei nr. 4 din Metodologie;
- g) declarația pe propria răspundere a directorului unității de învățământ, conform Anexei nr. 5 din Metodologie;
- h) copia procesului – verbal din cadrul Consiliului profesoral, din care reiese aprecierea activității candidatului, certificată „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ;
- i) documentele justificative, grupate pe criteriile și subcriteriile din fișa de (auto)evaluare pentru gradație de merit elaborată de inspectoratul școlar, la categoria de personal didactic la care candidează, certificate „conform cu originalul” de către conducerea unității de învățământ la care candidatul depune dosarul.

* Toate documentele din dosar sunt numerotate pe fiecare pagină și consemnate în OPIS.

* Candidatul are obligația să respecte ordinea criteriilor și subcriteriilor din fișa de (auto)evaluare la îndosărierea documentelor justificative și paginația din opusul întocmit în numerotarea paginilor. Documentele justificative depuse la dosar care nu respectă condiția mai sus menționată, nu vor fi luate în considerare în vederea evaluării și punctării.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN GALAȚI
Str.Portului Nr.55 B ☎ 0372362000; 0372362001 📠 0236319396
E-mail: info@isj.gl.edu.ro; Adresă site: www.isj.gl.edu.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

* În cazul în care în dosarul candidatului există documente eronate/false, dosarul nu se evaluează.

* Un document justificativ poate fi evaluat și punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fișa de (auto)evaluare.

* Se evaluează activitatea candidatului înscris pentru acordarea gradației de merit, inclusă în raportul de autoevaluare, susținută prin documente doveditoare, din perioada 1 septembrie 2011 - 31 august 2016.

* Dosarul depus în vederea participării la concursul pentru obținerea gradației de merit nu se returnează.