

Adeverința de conformitate a studiilor cu Directiva 2005/36/CE pentru profesiile nereglementate din România

Adeverința atestă conformitatea studiilor absolvite în România cu prevederile Directivei 2005/36/CE privind recunoașterea calificărilor profesionale.

Adeverința de conformitate se eliberează cetățenilor români, cetățenilor statelor membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European, precum și cetățenilor Confederației Elvețiene, care au studiat pe teritoriul României și care solicită eliberarea unei adeverințe de conformitate, în scopul exercitării, în mod independent sau ca salariat, a unei profesii nereglementate în România, dar reglementată într-unul din statele menționate mai sus.

Pentru profesiile reglementate, menționate în Legea nr. 200/2004, cu modificările și completările ulterioare, o astfel de adeverință este eliberată de către autoritățile competente corespunzătoare.

Actele necesare

1. Cererea prin care se solicită eliberarea Adeverinței de conformitate:
 - documentul tipizat poate fi descărcat de la adresa <http://cnred.edu.ro/doc/formular-cerere-adeverinta-de-conformitate.doc>
 - în cerere se va menționa statul membru al Uniunii Europene pentru care se solicită această Adeverință;
2. Actul de studii pentru care se solicită eliberarea adeverinței de conformitate - în copie legalizată:
 - diploma,
 - adeverința,
 - certificatul sau
 - atestatul de competență, etc.;
3. Adeverința de autenticitate a actului de studii, eliberată de unitatea de învățământ sau de instituția acreditată de învățământ superior emitentă - original sau copie legalizată,
 - excepție fac adeverințele care țin locul diplomei de studii, pentru care nu se solicită prezentarea unei adeverințe de autenticitate;
4. Anexa la actul de studii (Foaia Matricolă sau Suplimentul la Diplomă), în copie legalizată;
5. Diploma anterioară și/sau foaia matricolă anterioară, în copie, în cazul în care se solicită eliberarea adeverinței pentru diploma sau certificatul de școală postliceală, de școală profesională, de învățământ complementar sau de ucenici;
6. Documente personale de identificare, în copie,
 - precum și dovada de schimbare a numelui, în cazul în care numele înscris pe diplomă nu mai coincide cu cel din actul de identitate;
7. Copie simplă după dovada plății sumei aferente:
 - taxa pentru evaluarea dosarului de eliberare a adeverinței de conformitate, în valoare de 20 lei;

- pe chitanță / ordin de plată / mandat poștal se va menționa la plătitor numele titularului diplomei, așa cum este trecut în actul de studii.

Taxa poate fi plătită prin Ordin de plată sau Mandat Poștal în care să fie menționat contul de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului

Cod Fiscal: 13729380

Banca: Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București - DTCPMB

Cod IBAN: RO27TREZ7005003XXX000069

Important: Pe ordinul de plată sau pe mandatul poștal emis trebuie să fie scris codul IBAN pentru ca plata să fie valabilă!

Depunerea actelor

Dosarul se depune de către solicitant la registratura Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, în programul de lucru, de luni până vineri:

- Luni, Marți, Miercuri și Joi, între orele 09:00-11:00 și 14:00-16:00
- Vineri, între orele 09:00-11:00

sau prin poștă, pentru CNRED, la adresa:

Registratura Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
Str. Spiru Haret, nr. 10, Sector 1, 010176 București

În termen de 5 zile lucrătoare de la data înregistrării dosarului, CNRED verifică existența tuturor documentelor și înștiințează solicitantul în cazul în care constată că dosarul nu este complet. Dacă în termen de 60 de zile de la transmiterea înștiințării nu se înregistrează completarea dosarului, atunci CNRED returnează dosarul solicitat.

Termenul de emitere a adeverinței sau de comunicare a deciziei de neemitere este de 15 zile lucrătoare de la data înregistrării dosarului. Termenul poate fi prelungit în cazul în care se impun verificări suplimentare ale actelor depuse la dosar.

Eliberarea adeverințelor

Eliberarea adeverințelor de conformitate în baza Directivei 2005/36/CE se va efectua după programul Luni - Joi, între orele 09:00 - 12:00, la sediul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului:

Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor
Str. Spiru Haret, nr. 12, Sector 1, 010176 București

În zilele de vineri nu se lucrează cu publicul.

Adeverința de conformitate se eliberează solicitantului sau unei persoane împuternicite ori, la cererea scrisă a solicitantului, se transmite prin poștă la adresa indicată în cererea scrisă.

Contestarea deciziei CNRED de a nu emite adeverința de conformitate se depune la registratura MECTS în termen de 30 zile lucrătoare de la înștiințarea solicitantului.

Adeverința de conformitate care nu a fost eliberată se păstrează în arhiva MECTS cu termen permanent.

Informații suplimentare

E-mail: nistor.alina@medu.edu.ro

Telefon: (+4) 021 313 26 77

Fax: (+4) 021 313 10 13

Informații prin telefon: de luni până joi, între orele 09:00-12:00.