



PRECIZĂRI PRIVIND AMÂNAREA GRADELOR DIDACTICE ÎN ANUL ȘCOLAR 2026-2027

Document revizuit în corelație cu forma consolidată a OMECTS nr. 5561/2011, inclusiv modificările aduse prin Ordinul nr. 3350/2026.

Perioada de depunere a cererilor/documentelor: 14.09.2026 – 18.09.2026

Cadrele didactice care intră în concediu de creștere și îngrijire copil sau concediu fără plată, vor depune documentele de amânare după ce unitatea de învățământ emite decizia de suspendare a CIM

GRADUL DIDACTIC II

1. SITUAȚII PENTRU CARE SE POATE SOLICITA AMÂNARE:

a) Cadrele didactice înscrise la examenul pentru acordarea gradului didactic II, sesiunea 2026, care nu au putut susține testul din metodică specialității și/sau proba orală de examen din motive obiective, susținute cu documente, și au fost declarate neprezentate pot solicita aprobarea pentru susținerea acestor probe în sesiunea următoare, cu aprobarea Consiliului de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Galați. Aprobarea se acordă în condițiile refacerii inspecției speciale, cu excepția situațiilor prevăzute la art. 16¹ din metodologie – art. 23 alin. (5) și art. 16¹ din OMECTS nr. 5561/2011, cu modificările și completările ulterioare;

b) Pot solicita amânarea, în condițiile prevăzute de metodologie, și cadrele didactice care, din motive obiective dovedite cu documente justificative, nu pot parcurge/finaliza etapele examenului în termenele stabilite, inclusiv în situații precum:

- suspendarea contractului individual de muncă, în condițiile legii (de exemplu: concediu pentru creșterea copilului, concediu de acomodare, concediu fără plată etc.);
- concediu medical;
- alte situații obiective, dovedite cu documente justificative, care împiedică parcurgerea etapelor examenului.

NOTA 1: Simpla invocare a unor „motive personale” sau „motive familiale”, fără descrierea situației obiective și fără documente justificative, nu poate fundamenta aprobarea unei cereri de amânare.

2. CONȚINUTUL DOCUMENTELOR DE AMÂNARE:

- cererea de amânare (Anexa nr. 1), adresată inspectorului școlar general, se înregistrează la secretariatul Inspectoratului Școlar Județean Galați;
- documentele justificative corespunzătoare situației invocate (de exemplu: decizie de suspendare a contractului individual de muncă, certificat/adeverință medicală, certificat de naștere al copilului, alte documente relevante), certificate pentru conformitate cu originalul de către conducerea unității de învățământ, după caz.

IMPORTANT! Pentru candidații care intră, la cerere, în concediu pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, respectiv 3 ani în cazul copilului cu handicap, în concediu de acomodare, în conformitate cu prevederile legale, sau în concedii succesive,



se aplică prevederile speciale ale art. 16¹ din metodologie. La revenirea în activitate, aceștia au dreptul să continue susținerea probelor fără a fi necesară reluarea inspecțiilor ori a altor probe deja efectuate. La reluarea activității, candidatul va prezenta documente din care să rezulte perioada suspendării și data revenirii în activitate.

3. VALABILITATEA INSPECȚIILOR

a. Inspecțiile curente promovate sunt valabile în ultimii 4 ani școlari de activitate didactică împliniți la data finalizării examenului de acordare a gradului didactic II – art. 10 alin. (11) din OMECTS nr. 5561/2011, cu modificările și completările ulterioare;

b. Ca regulă generală, inspecția specială pentru acordarea gradului didactic II este valabilă numai pentru anul școlar în care a fost efectuată – art. 15 alin. (2). În cazul amânării probelor potrivit art. 23 alin. (5), inspecția specială se reface. PRIN EXCEPȚIE, candidații aflați în situațiile prevăzute la art. 16¹ (concediu pentru creșterea copilului, concediu de acomodare sau concedii succesive) continuă, la revenirea în activitate, susținerea probelor fără reluarea inspecțiilor ori a altor probe deja efectuate.

GRADUL DIDACTIC I

1. SITUAȚII PENTRU CARE SE POATE SOLICITA AMÂNARE:

a) Cadrele didactice înscrise la examenul pentru acordarea gradului didactic I, seria 2026–2028, care nu s-au prezentat la colocviul de admitere din motive obiective, susținute cu documente, și au fost declarate neprezentate se pot prezenta pentru susținerea acestei probe în sesiunea imediat următoare, cu aprobarea Consiliului de administrație al Inspectoratului Școlar Județean Galați – art. 34 alin. (4) din OMECTS nr. 5561/2011, cu modificările și completările ulterioare;

b) Cadrele didactice înscrise la examenul pentru acordarea gradului didactic I, seria 2024–2026, care, din motive obiective argumentate cu documente, nu au putut susține inspecția specială și lucrarea metodico-științifică până la sfârșitul anului școlar în care trebuiau să le susțină și au fost declarate neprezentate se pot reînscris pentru susținerea acestor probe în anul școlar următor, cu respectarea condițiilor legale și cu aprobarea inspectoratului școlar – art. 40 alin. (3) din OMECTS nr. 5561/2011, cu modificările și completările ulterioare;

c) Cadrele didactice înscrise la examenul pentru acordarea gradului didactic I, seria 2025–2027, admise la colocviul de admitere, care nu au putut elabora și depune în termen lucrarea metodico-științifică (până la 31.08.2026), din motive obiective argumentate cu documente, pot solicita amânarea depunerii lucrării în anul școlar următor – art. 35 alin. (21) din OMECTS nr. 5561/2011, cu modificările și completările ulterioare. Candidatul aflat în această situație va depune o cerere de amânare a probelor la ISJ însoțită de următoarele documente justificative: adeverința eliberată de departamentul pentru pregătirea personalului didactic care să confirme promovarea colocviului de admitere, acordul scris al coordonatorului științific, și documentele care justifică motivul amânării.

d) Candidații înscriși la examenul pentru acordarea gradului didactic I, seria 2025–2027, care au fost respinși la proba de elaborare a lucrării metodico-științifice pot solicita amânarea cu un an școlar a inspecției speciale și a susținerii lucrării. Probele pot fi susținute în anul școlar următor numai cu condiția obținerii avizului pentru depunerea lucrării, respectiv a referatului



de acceptare a susținerii lucrării din partea conducătorului științific – art. 35 alin. (20) din OMECTS nr. 5561/2011, cu modificările și completările ulterioare;

e) În celelalte situații, cererea de amânare trebuie să fie întemeiată pe motive obiective și susținută cu documente justificative. Pot fi avute în vedere, după caz:

- suspendarea contractului individual de muncă, în condițiile legii (de exemplu: concediu pentru creșterea copilului, concediu de acomodare, concediu fără plată etc.);
- concediu medical;
- alte situații obiective, dovedite cu documente justificative, care împiedică parcurgerea etapelor examenului.

NOTA 2: Simpla invocare a unor „motive personale” sau „motive familiale”, fără descrierea situației obiective și fără documente justificative, nu poate fundamenta aprobarea unei cereri de amânare.

2. CONȚINUTUL DOCUMENTELOR DE AMÂNARE:

✚ Cererea de amânare (Anexa nr. 2), adresată inspectorului școlar general, se înregistrează la secretariatul ISJ Galați și este însoțită de documentele justificative corespunzătoare situației invocate:

a. După caz:

- copia deciziei de suspendare a contractului individual de muncă/de acordare a concediului pentru creșterea copilului ori, după caz, a concediului de acomodare – certificată pentru conformitate cu originalul de către conducerea unității de învățământ;
- copia certificatului de naștere a copilului, autentificată de către conducerea unității școlare;
- copia certificatului medical sau copia biletului de ieșire din spital, autentificată de către conducerea unității școlare;
- alte acte doveditoare, autentificate de către conducerea unității școlare;
- copie a actului de identitate.

b. Documente specifice, în funcție de temeiul cererii:

- pentru situația prevăzută la pct. 1 lit. c): adeverință eliberată de departamentul pentru pregătirea personalului didactic/centrul de perfecționare, care să confirme promovarea colocviului de admitere, acordul scris al coordonatorului științific și documentele care justifică motivul amânării – art. 35 alin. (21);
- pentru situația prevăzută la pct. 1 lit. d): documentul centrului de perfecționare privind rezultatul probei de elaborare a lucrării metodic-științifice; pentru susținerea probelor în anul de amânare este obligatorie obținerea avizului pentru depunerea lucrării, respectiv a referatului de acceptare a susținerii lucrării din partea conducătorului științific – art. 35 alin. (20);
- pentru celelalte situații se vor depune, după caz, documente emise de centrul de perfecționare care confirmă stadiul parcurs de candidat.



3. VALABILITATEA INSPECȚIILOR

a. Inspecțiile curente promovate sunt valabile în ultimii 4 ani școlari de activitate didactică calculați la data finalizării examenului – art. 29 alin. (10) din OMECTS nr. 5561/2011, cu modificările și completările ulterioare.

b. Pentru situațiile de concediu pentru creșterea copilului, concediu de acomodare sau concedii succesive, prevederile art. 36¹ au caracter derogatoriu față de regula generală privind valabilitatea inspecțiilor, candidatul având dreptul, la revenirea în activitate, să continue probele fără reluarea celor deja efectuate.

III. CADRELE DIDACTICE DECLARATE „RESPINSE”

Candidații declarați „respinși” se supun regulilor de reînscrisiere sau, în cazurile expres prevăzute de metodologie, regulilor speciale de amânare. Se vor avea în vedere următoarele:

- candidații declarați respinși la examenul pentru acordarea gradului didactic II se pot reînscris pentru susținerea examenului prin depunerea unui nou dosar de înscriere și parcurgerea tuturor etapelor prevăzute de metodologie – art. 23 alin. (4) din OMECTS nr. 5561/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- candidații declarați respinși la colocviul de admitere pentru acordarea gradului didactic I se pot reînscris pentru susținerea examenului prin depunerea unui nou dosar și parcurgerea tuturor etapelor prevăzute de metodologie – art. 34 alin. (3);
- candidații declarați respinși la proba de elaborare a lucrării metodico-științifice nu pot susține probele următoare, respectiv inspecția specială și susținerea lucrării. Aceștia pot solicita amânarea acestor probe cu un an școlar, în condițiile art. 35 alin. (20). Dacă, după anul de amânare, nu obțin avizul/acceptarea pentru susținerea lucrării din partea conducătorului științific, sunt considerați respinși la examen și se pot reînscris în anul școlar următor prin depunerea unui nou dosar și parcurgerea tuturor etapelor prevăzute de metodologie.

IV. CADRELE DIDACTICE SANȚIONATE DISCIPLINAR/ AU OBTINUT CALIFICATIV DIMINUAT

Cadrele didactice înscrise la examenele pentru acordarea gradelor didactice care, până la obținerea gradului, nu îndeplinesc cerințele privind calificativele sau au fost sancționate disciplinar se supun prevederilor art. 13 (gradul didactic II), respectiv art. 32 (gradul didactic I) din OMECTS nr. 5561/2011, cu modificările și completările ulterioare:

1. Gradul didactic II

- cadrele didactice înscrise la examenul pentru acordarea gradului didactic II care, până la obținerea acestui grad, nu obțin calificativul de cel puțin „bine” la evaluările anuale și cel puțin „bine” la a doua inspecție școlară curentă nu pot finaliza examenul în sesiunea pentru care s-au înscris. Inspecția specială și, prin urmare, participarea la examen se amână cu un an, iar inspectoratul școlar reprogramează a doua inspecție curentă pe parcursul anului de amânare – art. 13 alin. (1);



- cadrele didactice înscrise la examenul pentru acordarea gradului didactic II care, până la obținerea acestui grad, au fost sancționate disciplinar nu pot finaliza examenul în sesiunea pentru care s-au înscris. Finalizarea este posibilă în anul școlar următor numai după ridicarea sancțiunii, cu recomandarea consiliului profesoral al unității de învățământ în care sunt încadrate și cu acordul inspectoratului școlar – art. 13 alin. (2);
- dacă, pe parcursul anului de amânare, cadrul didactic nu întrunește condițiile prevăzute la art. 13 alin. (1) și (2), pierde dreptul de a se prezenta la examen în sesiunea pentru care a fost amânat și se poate reînscrive pentru o altă sesiune atunci când îndeplinește toate condițiile de înscriere – art. 13 alin. (3).

2. Gradul didactic I

- cadrele didactice înscrise la examenul pentru acordarea gradului didactic I care, până la obținerea acestui grad, nu obțin calificativul „foarte bine” la evaluările anuale și la a doua inspecție școlară curentă nu pot finaliza examenul în seria pentru care s-au înscris. Probele și, după caz, finalizarea examenului se amână cu un an, iar inspectoratul școlar reprogramează a doua inspecție curentă pe parcursul anului de amânare – art. 32 alin. (1);
- cadrele didactice înscrise la examenul pentru acordarea gradului didactic I care, până la obținerea acestui grad, au fost sancționate disciplinar își pot finaliza obținerea gradului didactic I numai după ridicarea sancțiunii, cu recomandarea consiliului profesoral al unității de învățământ în care sunt încadrate și cu acordul inspectoratului școlar – art. 32 alin. (2);
- dacă, pe parcursul anului de amânare, cadrul didactic nu obține calificativul „foarte bine” sau este din nou sancționat disciplinar, pierde examenul de acordare a gradului didactic I, inclusiv în situația în care a susținut și a promovat inspecția specială și lucrarea metodică-științifică. Candidatul se poate reînscrive pentru o altă serie de examen atunci când îndeplinește condițiile de înscriere – art. 32 alin. (3).

INSPECTOR ȘCOLAR DRU,
Prof. CONDURACHE-BOTA Gică